

附件 2

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		民生实事及基层建设-社区建设管理（2023）						
主管部门		太平桥街道办事处			实施单位	太平桥街道办事处		
项目负责人		胡向梅			联系电话	63282679		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		130	130	130	10	100%	100
	其中：当年财政 拨款		130	130	130	—	100%	—
	上年结转 资金					—		—
	其他资金					—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	用于社区建设、社会治理各项工作，保障社区办公及活动用房，用于社区办公设备更新，提升社区办公、服务硬件水平，物业、业委会、统计等重点任务保障及临时性工作经费，重要节日慰问辖区学校、幼儿园等。				完成 2023 年科室重点任务，保障社区办公服务用房房租，以及提升社区软硬件设施，完成春节、六一、教师节等重点时点慰问工作。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	社区村工作组	23	23	20	20	
			老积极分子人数	4	4	20	20	
			辖区学校幼儿园及办 园点数量	8	8	20	20	
		社会效益 指标	提高社区服务水平	优良中 差	优	20	18	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	服务对象满意度	高中低	高	10	9	
总分						100	97	

填报注意事项：

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目(包括其他运转类、特定目标类所有项目，项目个数应与部门决算数据保持

一致)，涉密项目可不填写自评表；

2. 请与年初绩效目标逐条对应，正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数，金额应与部门决算数据保持一致；

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限；

4. 三级指标应细化量化，每个二级指标下应至少写一条三级指标；

5. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在 200%-300%（含 200%）区间，则按照该指标分值的 10%扣分；计算结果在 300%-500%（含 300%）区间，则按照该指标分值的 20%扣分；计算结果高于 500%（含 500%），则按照该指标分值的 30%扣分；

6. 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；